



## CENTRAL PREPARATION FACILITY AGREEMENT



Mobile Unit: \_\_\_\_\_ Permit # \_\_\_\_\_

Name of permitted food establishment: \_\_\_\_\_

Address: \_\_\_\_\_ Permit # \_\_\_\_\_

Owner: \_\_\_\_\_ Phone: \_\_\_\_\_ Grease trap available: ☐ Yes ☐ No

The permitted food establishment hereby grants access to be used for the following services (check all that apply):

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Refilling water tank              | <input type="checkbox"/> Food preparation           |
| <input type="checkbox"/> Waste water disposal              | <input type="checkbox"/> Ware washing               |
| <input type="checkbox"/> Solid waste disposal              | <input type="checkbox"/> Food and/or supply storage |
| <input type="checkbox"/> Cleaning/servicing of mobile unit | <input type="checkbox"/> Mobile unit storage        |

This agreement between the above-mentioned two parties is valid for the current licensing year only and must be renewed annually. **If this agreement is terminated, the mobile unit must immediately cease operations until another central preparation facility agreement is secured and provided to the Health District.** The agreement becomes void if the food service establishment does not have a current license to operate.

Signed by:

Food Service Facility Owner: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

Mobile Food Unit Facility Owner: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

**\*\*\*A copy of signed agreement must remain on mobile unit at all times\*\*\***



## ACUERDO DE INSTALACIÓN DE PREPARACIÓN CENTRAL



Unidad Móvil: \_\_\_\_\_ Permiso # \_\_\_\_\_

Nombre del establecimiento de alimentos permitido: \_\_\_\_\_

Domicilio: \_\_\_\_\_ Permiso # \_\_\_\_\_

Dueño: \_\_\_\_\_ Teléfono: \_\_\_\_\_ Trampa de grasa disponible: ☐ Sí ☐ No

El establecimiento de alimentos permitido por la presente concede acceso para ser usado para los siguientes servicios (marque todo lo que corresponda):

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Rellenar el tanque de agua                | <input type="checkbox"/> Preparación de comida                     |
| <input type="checkbox"/> Desechar residuos líquidos                | <input type="checkbox"/> Lavar platos y/o equipo                   |
| <input type="checkbox"/> Desechar residuos sólidos                 | <input type="checkbox"/> Almacenamiento de alimento y/o suministro |
| <input type="checkbox"/> Limpieza/mantenimiento de la unidad móvil | <input type="checkbox"/> Almacenamiento de la unidad móvil         |

Este acuerdo entre las dos partes mencionadas anteriormente es válido solo para el año del permiso actual y debe renovarse anualmente. **Si este acuerdo es terminado, la unidad móvil debe detener de inmediato sus operaciones hasta que se obtenga otro acuerdo de la instalación de preparación central y se entregue al Distrito de Salud.** El acuerdo se anula si el establecimiento de servicio de alimentos no tiene permiso vigente para operar.

Firmado por:

Dueño del establecimiento de alimento: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Dueño de la unidad móvil de alimento: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

**\*\*\* Una copia del acuerdo firmado debe permanecer en la unidad móvil en todo momento \*\*\***